
ПРАВИЛА ДЛЯ АВТОРОВ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

К публикации в журнале “Мембраны и мембранные технологии” принимаются рукописи обзорные, оригинальные, краткие сообщения работ. Статьи принимаются от граждан любой страны на русском или английском языке. Журнал публикует оригинальные статьи и обзоры, в том числе междисциплинарного характера, удовлетворяющие критериям высшего научного качества по следующим направлениям научно-технологических исследований:

новые мембранные материалы, создание высокоэффективных (полимерных и неорганических) мембран; гибридные мембраны, нанокompозиты и наноструктурированные мембраны; баромембранные процессы разделения водных и неводных сред (микро-, ультра- и нанофильтрация, обратный осмос); паро- и газоразделение; электромембранные процессы, мембраны для водородной энергетики; перапорация и мембранная дистилляция; мембранный катализ и мембранные реакторы; водоподготовка и очистка сточных вод; гибридные мембранные процессы; сенсоры на основе мембран; мембранная экстракция и мембранное эмульгирование; математическое моделирование пористых структур и мембранных процессов разделения; характеристика мембран; мембранные технологии в промышленности (энергетика, добыча полезных ископаемых, фармацевтика и медицина, химия и нефтехимия, пищевая промышленность и др.); мембраны и защита окружающей среды

Журнал принимает статьи от авторов из Российской Федерации и из-за рубежа, в том числе на английском языке. Основные типы публикаций в журнале “Мембраны и мембранные технологии”:

- обзор объемом до 100000 знаков (40–50 печатных страниц);
- оригинальная статья объемом до 30000 знаков (13–15 печатных страниц);
- оригинальное сообщение объемом до 15000 знаков (7–8 печатных страниц).

Посылая рукопись в журнал, автор гарантирует, что соответствующий материал (в оригинале или в переводе на другие языки или с других языков) ранее нигде не публиковался и не находится на рассмотрении для публикации в других изданиях.

Для принятия редколлегией решения о публикации статьи в журнале авторам необходимо представить в редакцию рукопись статьи, сопроводительное письмо от авторов и авторский договор с издателем журнала, заполненный и подписанный автором и всеми соавторами. Авторский договор вступает в силу в случае и с момента принятия статьи к публикации. Формы договоров с издателями и дополнительная юридическая информация размещены на сайте www.maik.ru по ссылке <http://www.maik.ru/authors/agreement-maik/> (русская версия) и <http://pleiades.online/en/authors/agreement/> (английская версия). В сопроводительном письме редколлегия журнала просит авторов назвать 3–5 возможных рецензентов указанной работы.

Рукопись желательно присылать по электронной почте. Файлы рукописи, подписанных договоров и сопроводительных документов должны быть собраны в один архив (желательно ZIP). Дополнительные файлы большого объема (например, оригинальные файлы иллюстраций) могут быть переданы в редакцию после принятия статьи к публикации. В случае возникновения у редакции вопросов по предоставленному варианту рукописи, редколлегия вправе запросить у авторов ее печатный вариант (или вызвавший вопросы фрагмент).

Рекомендуется использование редактора Microsoft Word 2003. Рекомендуемые форматы файлов: *.doc или *.rtf. Нежелательно использование макросов. При наборе используйте стандартные Windows TrueType шрифты (Times New Roman – для текста, Symbol – для греческих букв, MathematicalPi2 – для рукописных и готических символов). Весь текст набирается шрифтом Times New Roman 12 pt через полуторный интервал. Запрещено использовать при наборе текста автоматическое создание сносок, автоматический перенос или автоматический запрет переносов, создание автоматических нумерованных списков и т.п. Не используйте более одного пробела – используйте абзацные отступы и табуляцию. Создавайте таблицы, используя возможности Word (Таблица – Добавить таблицу) или MS Excel. Таблицы, набранные вручную (с помощью большого числа пробелов, без использования ячеек), не могут быть использованы. В названии файла не используйте русских букв и пробелов.

Все материалы, поступившие для публикации, проходят анонимное рецензирование. Авторам в течение недели со дня поступления рукописи в

редакцию направляется уведомление о ее получении с указанием даты поступления и регистрационного номера статьи.

Рукопись, направленная авторам на доработку, должна быть возвращена в исправленном виде в течение двух месяцев. По истечении этого срока она рассматривается как вновь поступившая. К переработанной рукописи необходимо приложить письмо от авторов, описывающее сделанные исправления и содержащее ответы на все замечания рецензента.

После принятия рукописи к публикации автор не может вносить существенных изменений и добавлений. После публикации автор получает копию статьи в формате PDF.

Рукописи авторам не возвращаются. Редакция вправе не вступать в переписку с автором относительно причин (оснований) отказа в публикации статьи.

2. СТРУКТУРА РУКОПИСИ

Обязательными являются следующие элементы статьи:

1. **Название статьи**, максимально конкретное и информативное.

2. УДК

3. **Полный список авторов** (инициалы и фамилии). Необходимо указать, кто из авторов ответственен за переписку.

4. **Место работы авторов**. Полное (без сокращений) название организации, почтовый индекс, город, страна. Если авторы работают в разных организациях, то должно быть понятно, кто и в какой именно организации работает.

5. **Электронный адрес и ФИО автора**, ответственного за переписку. Так как статьи для проверки авторам рассылаются только по электронной почте, то желательно указать альтернативный адрес электронной почты на случай возможных технических проблем даже для статей с одним автором.

6. **Аннотация статьи** (Abstract). Аннотация не должна быть слишком краткой и не должна содержать ссылок на другие работы. Аннотация статьи должна быть информативной и подробной. В аннотации должны быть описаны основные полученные авторами результаты.

7. **Ключевые слова**. 3–6 слов или коротких словосочетаний, точно отражающих содержание статьи.

8. Элементы статьи (пп 1–6) необходимо приложить отдельным файлом на **английском языке**

9. Собственно **рукопись** (основной текст, включая введение, экспериментальную часть, обсуждение результатов и заключение). При подготовке рукописи следует соблюдать единообразие терминов. Не стоит называть одно и то же разными именами. Следует соблюдать единообразие в

обозначениях, системах единиц измерения, номенклатуре. Следует по мере возможности избегать сокращений, кроме общеупотребительных. Если все-таки используются сокращения, то они должны быть расшифрованы в тексте при их первом упоминании.

Список литературы. Список литературы должен в достаточной мере отражать современное состояние исследований. Обширный и представительный список цитируемой литературы – неременное отличие высокорейтинговых журналов. Раздел должен обязательно содержать ссылки на современные работы (последние 5–10 лет, крайне желательно включать ссылки за последние 2 года, включая текущий), не только зарубежных, но и отечественных авторов, в том числе ссылки на публикации в журнале “Мембраны и мембранные технологии” и в других ведущих отечественных журналах. Авторы обязаны также отражать наличие в литературе теоретических работ, моделей, позволяющих объяснить или предсказать полученные результаты, важные свойства материалов и т.д. В то же время излишнее самоцитирование (более 30%) или преимущественное цитирование работ одного научного коллектива (в том числе и института) является недопустимым. Убедительно просим избегать ссылок на диссертации, авторефераты, тезисы докладов и другие труднодоступные источники. Для ссылок на Русскоязычные журналы, которые переводятся не издательством “Шпрингер” (Успехи химии и др.) необходимо дать кроме русскоязычного и англоязычный вариант ссылки. При написании в тексте статьи фамилии англоязычных авторов следует приводить в русскоязычной транскрипции. Инициалы ставятся после фамилий авторов и редакторов и не разделяются пробелами между собой: *Иванов А.А., Петров В.В.* Год, том, номер журнала и т.п. разделяются между собой и отделяются от соответствующих цифр пробелами: 1992. Т. 29. № 2. С. 213. или 1992. V. 29. № 2. P. 213. Для обозначения номера как русского, так и иностранного журнала употребляется “№”. В названиях журналов слово “журнал” сокращается до *Журн.* Перед годом после названия издательства или города (если издательства нет) ставится запятая. Примеры ссылок:

Лыткина А.А., Орехова Н.В., Ярославцев А.Б. // Мембраны и мембранные технологии. 2015. Т. 5. С. 301.

Жукова Н.А., Мамедов В.А. // Успехи химии. 2017. Т. 86. С. 968. (англоязычная версия: Zhukova N.A., Mamedov V.A. // Russ. Chem. Rev. 2003. V. 86. P. 968)

Freijanes Y., Barragán V.M., Muñoz S. // J. Membrane Science. 2016. V. 510. P. 79.

Каттралл Р.В. Химические сенсоры. М.: Научный мир, 2000. 144 с.

Yampolskii Yu., Pinnau I., Freeman B.D. Eds., Materials Science of Membranes for Gas and Vapor Separation, Wiley, Chichester. 2006.

10. При наличии **иллюстраций или таблиц** располагать их следует в конце статьи на отдельных листах. Под каждой иллюстрацией должна быть приведена подрисуночная подпись. При наличии нескольких частей в одной иллюстрации они должны располагаться последовательно и иметь общую подпись.

Все иллюстрации должны быть черно-белые, публикация иллюстраций в цвете допускается после согласования с редакцией журнала. Список подписей к рисункам должны быть также представлены на отдельном листе.

При отсутствии хотя бы одного из указанных выше элементов рукопись может быть отклонена без рассмотрения по существу.

3. ФОРМАТ РУКОПИСИ

Технические требования к подготовке текстовой части статьи и иллюстраций размещены на сайте www.maik.ru.

1. Общие требования:

1. <http://www.maik.ru/ru/authors/guidlines/prepare-electronic-version/> (русская версия).

2. <http://pleiades.online/en/authors/guidlines/prepare-electronic-version/> (английская версия).

2. Текстовую часть статей желательно готовить с использованием стилевого файла:

1. <http://www.maik.ru/ru/authors/guidlines/prepare-electronic-version/style/> (русская версия).

2. <http://pleiades.online/en/authors/guidlines/prepare-electronic-version/style/> (английская версия).

3. Технические требования к текстовой части статей:

1. <http://www.maik.ru/ru/authors/guidlines/prepare-electronic-version/text/> (русская версия).

2. <http://pleiades.online/en/authors/guidlines/prepare-electronic-version/text/> (английская версия).

4. Технические требования к иллюстрациям:

1. <http://www.maik.ru/ru/authors/guidlines/prepare-electronic-version/images/> (русская версия).

2. <http://pleiades.online/en/authors/guidlines/prepare-electronic-version/images/> (английская версия).

4. РАБОТА С ЭЛЕКТРОННОЙ КОРРЕКТУРОЙ

После передачи статьи в производство автор получает тестовое письмо для проверки электронного адреса, затем перевод статьи для согласования, верстку статьи для внесения необходимых исправлений и, в конечном итоге, окончательную версию статьи. На все письма необходимо дать ответ, не изменяя тему письма, даже если замечания или исправления отсутствуют.

Инструкции по внесению исправлений будут высланы автору вместе с сопроводительным письмом. Не следует менять названия файлов после редактирования. Дополнительно ознакомиться с требованиями по внесению исправлений можно по ссылке: <http://www.maik.ru/ru/authors/guidlines/electronic-proofreading/> (русская версия) и <http://pleiades.online/en/authors/guidlines/electronic-proofreading/> (английская версия).